Ekonomická fakulta
Faculty of Economics
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
University of South Bohemia in České Budějovice

Opatření děkanky EF č. 317 ze dne 22. 10. 2026

k pravidlům pro přijímací řízení a podmínkám pro přijetí ke studiu do bakalářských a navazujících magisterských studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce se zahájením výuky v akademickém roce 2027/2028

PID: JUCBX00TN1C2
Č. j.: JU/2026/027024

Na základě znění § 48 až 51 a § 58 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon") a čl. 24 a 25 Statutu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Statut"), vyhlašuji pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných v českém jazyce na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále též jen „EF JU") se zahájením výuky v akademickém roce 2027/2028.

PRAVIDLA PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ A PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU V BAKALÁŘSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH

Článek 1
Přihlášky ke studiu

a) Termín pro podání přihlášek ke studiu v bakalářských studijních programech: **do 30. 4. 2027**. Přihlášky ke studiu v bakalářských studijních programech lze podávat výhradně formou webové aplikace E-přihláška, která je součástí elektronického informačního systému studijní agendy JU (IS/STAG), dostupné z www: https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html.
b) Uchazeč o studium v bakalářských studijních programech je povinen spolu s elektronickou přihláškou **do 30. 4. 2027** vložit do elektronického portálu podle pravidel v čl. 2 písm. c) **úředně ověřená výroční vysvědčení za jednotlivé ročníky studia na střední škole v podobě PDF dokumentů vzniklých autorizovanou konverzí (pokud zatím neabsolvoval maturitní zkoušku) nebo katalogový list elektronicky podepsaný ředitelem střední školy a úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí (pokud již uchazeč absolvoval maturitní zkoušku).** Studuje-li (absolvoval-li) uchazeč o studium v bakalářských studijních programech **zahraniční střední školu**, doloží spolu s elektronickou přihláškou **úředně ověřené** dokumenty podle čl. 4 písm. b); to neplatí v případě, že se jedná o zahraniční střední školu ve Slovenské republice.
c) Má-li přihláška formální nedostatky, tj. neobsahuje-li předepsané náležitosti, trpí-li jinými vadami nebo nejsou-li k ní přiloženy požadované přílohy ve stanovené podobě, EF JU pošle uchazeči elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 5 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.

d) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále též jen „poplatek“) činí **800,- Kč. Poplatek je splatný do 7. 5. 2027 a je nevratný. Uchazeči, který do 7. 5. 2027 poplatek ve výši 800,- Kč neuhradí** (platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu), **bude** v důsledku § 58 odst. 2 zákona ve spojení s § 66 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, přijímací řízení zastaveno.

Článek 2
Stanovení pořadí uchazečů

a) Ekonomická fakulta vyhlašuje přijímací řízení do těchto bakalářských studijních programů:
   - Analýza v ekonomické a finanční praxi,
   - Cestovní ruch,
   - Ekonomika a management,
   - Ekonomika v energetice,
   - Finance a účetnictví,
   - Management a ekonomika sportu,
   - Management regionálního rozvoje,
   - Podniková informatika.

b) Uchazeči o studium v bakalářských studijních programech budou přijímáni ke studiu bez přijímací zkoušky.

c) Pořadí uchazečů bude stanoveno na základě:
   - **studijního průměru ze studia na střední škole**. U aktuálně maturujících uchazečů o studium se průměr počítá z 1. pololetí aktuálního školního roku a výročních vysvědčení (tj. vysvědčení z konce školního roku) všech jemu bezprostředně předcházejících ročníků studia ve středoškolském stupni vzdělávání (typicky v případě 4 letého středoškolského studia se jedná o výroční vysvědčení z 1. až 3. ročníku studia, v případě studia na víceletém gymnáziu se jedná o výroční vysvědčení ze tří ročníků předcházejících závěrečnému ročníku – tedy z 3. až 5. ročníku v případě šestiletého gymnázia a z 5. až 7. ročníku v případě osmiletého gymnázia, v případě středoškolského studia trvajícího 3 roky se jedná o výroční vysvědčení z 1. a 2. ročníku studia, apod.). U ostatních uchazečů o studium je průměr počítán z výročních vysvědčení všech ročníků studia ve středoškolském stupni vzdělávání (nejvýše však z výročních vysvědčení posledních čtyř ročníků).
   - **získaných bodů za další činnosti uchazeče Aktivity SŠ (ASS)** nebo **za výsledky národních srovnávacích zkoušek (SCIO).**

Uvedené výsledky za Aktivity SŠ (ASS) nebo SCIO nejsou povinné a uchazeč nemusí uvedené dokládat anebo absolvovat. Děkankou budou uznány takové další činnosti uchazeče – **Aktivity SŠ (ASS),** které jsou v souladu se zaměřením vybraného studijního programu (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či olympiádách). Tyto aktivity, resp. kopie o nich, musí uchazeč doložit (vložit do webového portálu k elektronické přihlášce) **nejpozději 30. 4. 2027**.
Výsledky národních srovnávacích zkoušek (SCIO) z obecných studijních předpokladů (pokud je uchazeč dobrovolně a individuálně absolvuje) musí být doloženy získaným certifikátem (vložit elektronický certifikát nebo PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí z tištěného certifikátu) do webového portálu spolu s elektronickou přihláškou **nejpozději 30. 4. 2027**. Doloží-li uchazeč certifikátů více, bude mu započítán výsledek jen z jednoho, a to z toho, který bude osvědčovat jeho nejlepší bodový zisk. Termíny

a ukázkový test jsou součástí přílohy č. 4. Uznatelné jsou výsledky SCIO testu z roků 2025/2026 a 2026/2027 (viz příloha č. 4).

d) Kritéria pro bodové ohodnocení hodnocených aktivit podle písm. c) jsou stanovena v článku 5; o konkrétním počtu bodů vztahujících se k doložené relevantní aktivitě rozhoduje děkanka.

Článek 3
Hodnocení a přijímání uchazečů do studia

Vyhodnocení výsledků přijímacího řízení provádí děkanka pro každý studijní program.

Článek 4
Podmínky pro přijetí ke studiu, prokazování předchozího ukončeného vzdělání, dokumenty předkládané pro ověření podmínek pro přijetí a požadavky na znalost českého jazyka

Ke studiu v **bakalářském studijním** programu může být přijat jen uchazeč, který doloží **dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou**, a to některým z uvedených způsobů podle toho, kde ho dosáhl:

a) Uchazeč doloží úspěšné vykonání maturitní zkoušky v Česku nebo na Slovensku **úředně ověřenou kopií maturitního vysvědčení v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí.** Uchazeči, kteří ukončili střední vzdělání před podáním přihlášky, jsou povinni doklad o středním vzdělání doložit společně s přihláškou. Uchazeči, kteří jsou v posledním ročníku středoškolského studia, jsou povinni předložit úředně ověřenou kopii dokladu **v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí nejpozději do 30. 6. 2027**.

b) V případě absolutoria **zahraniční střední školy**, s výjimkou Slovenské republiky, doloží uchazeč o studium bakalářských studijních programů vyučovaných v českém jazyce spolu s (elektronickou) přihláškou následující **úředně ověřené** dokumenty:

1) **Opis vysvědčení/prospěchu za všechny ročníky středoškolského studia v rozsahu umožňujícím stanovit pořadí uchazečů podle pravidel v čl. 2 písm. c) bodu prvním**[1] v souladu se systémem středoškolského vzdělávání dané země (popř. prospěch ze studia za všechny ročníky středoškolského studia potvrzený střední školou, na jehož základě bude ověřen jeho studijní průměr ze studia na střední škole). Tento

[1] Aktuálně maturující uchazeči doloží opis vysvědčení/prospěchu za 1. pololetí aktuálního školního roku a dále opis vysvědčení/prospěchu výročních hodnocení všech předcházejících ročníků studia ve středoškolském stupni vzdělávání (typicky v případě 4 letého středoškolského studia se jedná o 1. až 3. ročník studia, v případě studia na víceletém gymnáziu se jedná o tři ročníky předcházejících závěrečnému ročníku – tedy o 3. až 5. ročník v případě šestiletého gymnázia 5. až 7. ročník v případě osmiletého gymnázia, v případě středoškolského studia trvajícího 3 roky se jedná o 1. a 2. ročník studia, apod.).
Uchazeči, kteří již středoškolské studium absolvovali, doloží opis vysvědčení/prospěchu výročních hodnocení za všechny roky studia ve středoškolském stupni vzdělávání (nejvýše však výroční vysvědčení posledních čtyř ročníků studia).

dokument/tyto dokumenty musí být v případě, že jsou vydány ve státech, v nichž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřeny doložkou o tzv. superlegalizaci. V případě, že tyto dokumenty jsou vydány ve státech, v nichž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřeny touto tzv. Apostilou. Uvedené dokumenty, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočníkem a vloženy do elektronického portálu nejpozději **do 30. 4. 2027**.

2) S výjimkou uchazeče občana České republiky a Slovenské republiky, anebo jiného státního občana, pokud vykonal maturitní zkoušku z českého jazyka, je uchazeč povinen dále doložit **nejpozději do 30. 6. 2027 doklad v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí o úspěšně složené zkoušce z českého jazyka na úrovni B2** Společného evropského referenčního rámce (SERR) z Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy (bližší informace o termínech a místech konání zkoušky: https://ujop.cuni.cz/UJOP-371.html?ujopcmsid=4:certifikovana-zkouska-z-cestiny-pro-cizince-cce) či některé z českých univerzit. Zkoušku z českého jazyka pro účely přijímacího řízení lze skládat také přímo na EF JU – bližší informace obsahuje příloha č. 5.

3) **Doklad o úspěšném ukončení středního vzdělání s maturitou (Atestat apod.).** Uchazeči, kteří již ukončili střední vzdělání, jsou povinni tento doklad doložit společně s přihláškou. Uchazeči, kteří jsou v posledním ročníku středoškolského studia, jsou povinni předložit maturitní vysvědčení nejpozději **do 30. 6. 2027**. Uchází-li se o přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program, uchazeč, který získal zahraniční střední vzdělání absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole, v mezinárodní střední škole, v evropské škole působící podle Úmluvy o statutu Evropských škol nebo ve škole, v níž ministerstvo povolilo podle školského zákona plnění povinné školní docházky, prokazuje splnění podmínky dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou:
   a) dokladem o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení zahraničního středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
   b) dokladem o udělení Evropského bakalaureátu nebo dokladem o udělení Mezinárodního bakalaureátu, vydaným International Baccalaureate světovou školou, autorizovanou švýcarskou nadací International Baccalaureate nebo sdruženou v některé asociaci International Baccalaureate světových škol uznané švýcarskou nadací International Baccalaureate,
   c) zahraničním dokladem o zahraničním středním vzdělání s maturitní zkouškou, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu, nebo
   d) zahraničním dokladem o zahraničním středním vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program. **Za posouzení zahraničního dokladu podle tohoto písm. se stanovuje poplatek ve výši 990 Kč**.

4) Dokument podle odst. 3 písm. b) až d) musí být v případě, že je vydán ve státě, v němž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřen doložkou o tzv.

superlegalizaci. V případě, že tento dokument je vydán ve státě, v němž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřen touto tzv. Apostilou. Uvedený dokument, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeložen do českého jazyka soudním tlumočníkem.

5) Prokazuje-li uchazeč své ukončené střední vzdělání dokladem podle odst. 3 písm. d), též **potvrzení příslušné zahraniční střední školy nebo jiného příslušného zahraničního orgánu o tom, že absolvent studia ve středoškolském vzdělávacím programu dané zahraniční školy je v uvedeném cizím státě oprávněn ucházet se o přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu nebo** v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program. Uchazečům vystaví tento doklad střední škola nebo podobná vzdělávací instituce, na které dokončili své úplné střední vzdělání. Uvedený dokument musí být přeložen do českého jazyka soudním tlumočníkem.

Výše uvedené doklady tvoří **povinnou přílohu přihlášky**. Nejsou-li vydány v jazyce českém, slovenském nebo anglickém, musí být úředně přeloženy do českého jazyka soudním tlumočníkem.

- V souladu s čl. 4 odst. 2 Opatření rektora č. R 450 musí být podklady předloženy **úředně ověřené v listinné podobě nebo jako PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí**. **Podklady v jiné podobě, než je výše uvedeno, nebudou akceptovány.**
- Uchazeči, který nepředložil všechny požadované podklady či jejich překlady nebo podklady nepředložil v požadované podobě, pošle EF JU elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 5 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.
- Postup při posuzování zahraničního středního vzdělávání se řídí čl. 5 odst. 2 výše zmíněného Opatření rektora č. R 450.

Článek 5
Hodnocení způsobilosti uchazeče ke studiu

a) Průměrný prospěch ze střední školy bude hodnocen rovnoměrnou distribucí bodů v rozmezí 1,00 až 2,99 při využití 50 bodového systému (průměrný prospěch 1,00 = 50 bodů, průměrný prospěch 3,00 a více = 0 bodů).

b) Uchazečům o studium v bakalářských studijních programech může děkanka po zvážení relevantnosti pro studium ve vybraném studijním programu za řádně doložené a úspěšně absolvované **aktivity nad rámec běžného studia střední školy Aktivity SŠ (ASS)** přiznat v součtu až 20 bodů (zkouška z cizího jazyka na úrovni B2 – max. 5 bodů, zkouška z cizího jazyka na úrovni C1 či C2 – max. 10 bodů, mezinárodní olympiády – max. 10 bodů, ostatní doložené aktivity prokazující studijní výsledky či předpoklady – dle přirovnání ke srovnatelné aktivitě uvedené výše).

c) Uchazečům o studium v bakalářských studijních programech může být přiznáno bodové ohodnocení odpovídající přepočtenému průměrnému percentilu (v rozsahu 0–50) dosaženému v národní srovnávací zkoušce **(SCIO) z obecných studijních předpokladů** (OSP).

PRAVIDLA PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ A PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU V NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH

Článek 1
Přihlášky ke studiu

a) Termín pro podání přihlášek ke studiu v navazujících magisterských studijních programech: **do 30. 4. 2027**. Přihlášky ke studiu v navazujících magisterských studijních programech lze podat výhradně formou webové aplikace E-přihláška, která je součástí elektronického informačního systému studijní agendy JU (IS/STAG) dostupné z www: https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html.
b) Má-li přihláška formální nedostatky, neobsahuje-li předepsané náležitosti, trpí-li jinými vadami nebo nejsou-li k ní přiloženy požadované přílohy ve stanovené podobě, EF JU pošle uchazeči elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 5 dní.
c) V případě, že uchazeč ani po vyzvání EF JU neodstraní vytýkané nedostatky, tj. nedodá přihlášku se všemi náležitostmi a požadovanými přílohami v požadované podobě, bude uchazeči zastaveno přijímací řízení.
d) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále též jen „poplatek“) činí **800,- Kč. Poplatek je splatný do 7. 5. 2027 a je nevratný. Uchazeči, který do 7. 5. 2027 poplatek ve výši 800,- Kč neuhradí** (platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu), **bude** v důsledku § 58 odst. 2 zákona ve spojení s § 66 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, přijímací řízení zastaveno.

Článek 2
Stanovení pořadí uchazečů

a) Ekonomická fakulta vyhlašuje přijímací řízení do těchto navazujících magisterských studijních programů s těmito formami přijímacích zkoušek:
   - **Analýza v ekonomické a finanční praxi** – ústní zkouška z předmětů Matematika a statistika a Anglický jazyk,
   - **Ekonomika a management** – písemné testy z předmětů Ekonomie a Management,
   - **Finance a účetnictví** – písemné testy z předmětů Ekonomie a Finance a účetnictví a daně,

b) Do bodového hodnocení uchazeče může být zahrnuta i **další činnost uchazeče – Aktivity bakalářského studia (ABS)** v souladu se zaměřením vybraného studijního programu (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či grantových projektech a další).
c) Tyto aktivity, resp. oskenované kopie o nich, musí uchazeč doložit (vložit do webového portálu k elektronické přihlášce) **nejpozději 30. 4. 2027**.
d) Požadované znalosti z předmětů přijímací zkoušky pro navazující magisterské studijní programy vymezují tematické okruhy pro přijímací zkoušky z jednotlivých předmětů uvedené v příloze (příloha č. 1).

Článek 3
Odlišné podmínky pro přijetí uchazečů na EF JU v minulosti studujících

a) Děkanka EF JU **může** zcela nebo zčásti prominout přijímací zkoušku uchazečům, kteří již na EF JU studovali ve stejném nebo příbuzném studijním programu se shodnými předměty přijímací zkoušky a ukončili studium jinak než řádně, avšak nikoli podle § 56 odst. 1 písm. b), g) nebo h) zákona. Žádost o prominutí přijímací zkoušky musí být podána (vložit do webového portálu k elektronické přihlášce) nejpozději ve lhůtě pro podání přihlášky ke studiu. **Na žádosti podané po 30. 4. 2027 nebude brán zřetel.**
b) Děkanka **může z moci úřední** (uchazeči o to nežádají) **prominout** přijímací zkoušku do navazujících magisterských studijních programů uskutečňovaných EF JU v českém jazyce
   1) absolventům bakalářského studia uskutečňovaného EF JU, kteří ve svém studiu dosáhli studijního průměru 2,20 nebo nižšího, jako i
   2) studentům bakalářského studia uskutečňovaného EF JU, kteří **nejpozději 15. 5. 2027** splní podmínky pro přístup k poslední části státní zkoušky, vč. včasného odevzdání bakalářské práce se všemi jejími náležitostmi, pokud ve svém dosavadním studiu dosahují studijního průměru zobrazovaného v IS/STAG 2,20 nebo nižšího.
c) O případném prominutí přijímací zkoušky podle písm. b) děkanka rozhodne a Studijní oddělení o tom informuje uchazeče prostřednictvím aplikace E-přihláška **do 31. 5. 2027.** Rozhodnutí o tom, že uchazeči přijímací zkouška prominuta nebyla, se nevydává a ani se o tom uchazeč neinformuje. Takový uchazeč je proto za účelem ověření podmínek pro přijetí povinen se přijímací zkoušky zúčastnit.

Článek 4
Termíny přijímací zkoušky

a) Termín konání přijímacích zkoušek pro navazující magisterské studijní programy je **7. 6. – 11. 6. 2027**.
b) Náhradní termín konání přijímacích zkoušek pro navazující magisterské studijní programy je **17. 6. 2027**.
   Náhradní termín je určen pouze těm uchazečům, kteří se na řádný termín ze závažných zdravotních důvodů (doložených potvrzením od lékaře) nebo pro souběžné konání státní závěrečné zkoušky v daném dni dostavit nemohou a požádají o umožnění účasti na tomto náhradním termínu nejpozději do **15. 6. 2027**.
c) Konkrétní termín konání přijímací zkoušky podle zvoleného studijního programu a formy studia se každému uchazeči sděluje spolu s dalšími informacemi o přijímací zkoušce prostřednictvím aplikace E-přihláška.

Článek 5
Hodnocení a přijímání uchazečů do studia

Vyhodnocení výsledků přijímacího řízení provádí děkanka pro každý studijní program.

Článek 6
Minimální počet bodů pro předměty přijímací zkoušky do navazujících magisterských studijních programů

Minimální počet bodů pro předměty přijímací zkoušky u navazujících magisterských studijních programů je stanoven takto:

Studijní program	Předmět přijímací zkoušky/minimální počet bodů	
Analýza v ekonomické a finanční praxi	Ústní zkouška – Matematika a statistika/30 Anglický jazyk/30	
Ekonomika a management	Management/30	Ekonomie/30
Finance a účetnictví	Finance a účetnictví a daně /30	Ekonomie/30

Stanovený minimální počet bodů je limitem pro úspěšné vykonání přijímací zkoušky z daného předmětu u příslušného studijního programu.

Článek 7
Podmínky pro přijetí ke studiu, prokazování předchozího ukončeného vzdělání, dokumenty předkládané pro ověření podmínek pro přijetí a požadavky na znalost českého jazyka

a) Pro studium v **navazujícím magisterském** studijním programu uchazeč doloží řádné ukončení studia v kterémkoliv typu studijního programu úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu **v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí nebo v případě, že nebyl k 30. 6. 2027 diplom vydán, doklad o vykonaných zkouškách, z něhož je zřejmé vykonání státní závěrečné zkoušky a řádné ukončení studia v kterémkoliv typu studijního programu, a to v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí**. **Řádné ukončení studia může být doloženo potvrzením o studiu, a to v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí.** Uchazeči, kteří ukončili příslušné studium před podáním přihlášky, jsou povinni doklad podle věty předchozí doložit společně s přihláškou, ostatní uchazeči nejpozději do **30. 6. 2027**.

b) Uchází-li se o přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu **uchazeč, který získal zahraniční vysokoškolské vzdělání absolvováním studia v zahraničním vysokoškolském studijním programu na zahraniční vysoké škole,** prokazuje v souladu s čl. 6 odst. 1 Opatření rektora č. R 450 splnění podmínky úspěšně absolvovaného kteréhokoliv typu vysokoškolského vzdělání:
   1) dokladem o obecném uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání v České republice, získaným podle § 89 a násl. nebo podle dřívějších právních předpisů (tzv. **nostrifikace**), nebo

2) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který je v České republice podle jejích mezinárodních závazků rovnocenný bez dalšího úředního postupu, nebo
3) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia v zahraničním vysokoškolském studijním programu na zahraniční vysoké škole působící podle právních předpisů cizího státu. **Za posouzení zahraničního dokladu se stanovuje poplatek ve výši 990 Kč**.

Všechny dokumenty podle písm. b) odst. 2 a 3 vydané v jiném státě s výjimkou Slovenské republiky musí být v případě, že jsou vydány ve státech, v nichž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřeny doložkou o tzv. superlegalizaci. V případě, že tyto dokumenty jsou vydány ve státech, v nichž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřeny touto tzv. Apostilou. Uvedené dokumenty, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočníkem.

4) Prokazuje-li uchazeč své vzdělání postupem podle písm. b) odst. 3, přiloží též **potvrzení příslušného zahraničního orgánu o tom, že daná zahraniční vysoká škola byla v době studia uchazeče součástí vysokoškolského vzdělávacího systému v uvedeném cizím státě a že byla oprávněna poskytovat vysokoškolské vzdělání v daném zahraničním vysokoškolském studijním programu.**

c) Uchází-li se o přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu **uchazeč, který získal zahraniční vysokoškolské vzdělání absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole nebo uchazeč, který získal vysokoškolské vzdělání absolvováním studia ve vysokoškolském programu uskutečňovaném v cizím jazyce na české vysoké škole**, je uchazeč povinen **doložit nejpozději do 30. 6. 2027**, s výjimkou uchazeče občana České republiky a Slovenské republiky, též **doklad v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí o úspěšně složené zkoušce z českého jazyka** z Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy nebo jiné univerzity v České republice na **úrovni B2** Společného evropského referenčního rámce (SERR) – bližší informace o termínech a místech konání zkoušky: http://ujop.cuni.cz/zkouska/certifikovana-zkouska-z-cestiny-pro-cizince-cce. Zkoušku z českého jazyka pro účely přijímacího řízení lze skládat také přímo na EF JU – bližší informace obsahuje příloha č. 5.

Výše uvedené doklady tvoří **povinnou přílohu přihlášky**. Nejsou-li vydány v jazyce českém, slovenském nebo anglickém, musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočníkem.

- V souladu s čl. 4 odst. 2 Opatření rektora č. R 450 musí být podklady předloženy **úředně ověřené v listinné podobě nebo jako PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí. Podklady v jiné podobě, než je výše uvedeno, nebudou akceptovány.**
- Uchazeči, který nepředložil všechny požadované podklady či jejich překlady nebo podklady nepředložil v požadované podobě pošle EF JU elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 5 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.
- Postup při posuzování zahraničního vysokoškolského vzdělávání se řídí čl. 6 odst. 2 výše zmíněného Opatření rektora č. R 450.

Článek 8

Hodnocení způsobilosti uchazeče ke studiu

a) Uchazeč o studium v navazujících magisterských studijních programech bude přijat ke studiu, jen pokud úspěšně absolvuje přijímací zkoušku ze všech předmětů přijímací zkoušky stanovených pro zvolený studijní program, pokud mu přijímací zkouška zčásti či zcela nebyla prominuta na základě pravidel stanovených tímto opatřením děkanky. Písemné zkoušky z jednotlivých předmětů přijímací zkoušky absolvují uchazeči formou testů na počítači, konaných ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. Ústní zkoušky z jednotlivých předmětů přijímací zkoušky absolvují uchazeči ve stanoveném termínu v prostorách EF JU.
b) Výsledky z každé části přijímací zkoušky do navazujícího magisterského studia, tj. z každého předmětu, se hodnotí bodově při využití 100 bodového systému. Pro každý předmět je stanovena minimální hranice v počtu bodů. Při nesplnění stanovené minimální hranice z jakéhokoliv předmětu přijímací zkoušky není splněna podmínka úspěšnosti zkoušky – viz písm. a).
c) Uchazečům o studium v navazujících magisterských studijních programech může děkanka po zvážení relevantnosti pro studium ve vybraném studijním programu za řádně doložené a úspěšně absolvované **Aktivity bakalářského studia (ABS)** přiznat v součtu až 20 bodů (zkouška z cizího jazyka na úrovni B2 – max. 5 bodů, zkouška z cizího jazyka na úrovni C1 či C2 – max. 10 bodů, mezinárodní olympiády – max. 10 bodů, ostatní doložené aktivity prokazující studijní výsledky či předpoklady – dle přirovnání ke srovnatelné aktivitě uvedené výše).
d) Uchazeč o studium bude dále přijat ke studiu jen v případě, že se na základě výsledků přijímacího řízení umístí v pořadí úspěšných uchazečů tak, že je v intervalu stanoveného počtu přijímaných uchazečů. Předpokládané počty přijímaných uchazečů tvoří přílohu (příloha č. 2) tohoto opatření děkanky.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ DO BAKALÁŘSKÝCH A NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

a) Přijímací řízení je zahájeno okamžikem podání přihlášky. Poplatek spojený s přijímacím řízením je splatný do 7. 5. 2027. Jeho neuhrazení je důvodem k zastavení přijímacího řízení. Po proběhlém přijímacím řízení bude všem uchazečům, jejichž přijímací řízení nebylo zastaveno, doručeno rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu nebo doručeno sdělení o výsledku přijímacího řízení – výzva k odstranění nedostatků.
b) Informace o procesu registrace přihlášky a výsledcích přijímacího řízení si mohou uchazeči kontrolovat prostřednictvím webové aplikace E-přihláška na adrese: https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html
c) V souladu s platným zákonem a Statutem budou veškeré písemnosti vyhotovované EF JU (zejm. děkankou) či JU (zejm. rektorem) doručovány prostřednictvím aplikace E-přihláška. Bude se jednat zejména o rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, případně o výzvu k doplnění přihlášky ke studiu, resp. usnesení o přerušení nebo zastavení přijímacího řízení, u navazujících magisterských studijních programů o pozvánku na přijímací zkoušky. Takto doručované písemnosti (prostřednictvím E-přihlášky) budou považovány za doručené okamžikem, kdy se po jejich zpřístupnění v E-přihlášce uchazeč o studium do E-přihlášky přihlásí. Nepřihlásí-li se do ní ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnosti zpřístupněna, považuje se daná písemnost za doručenou 10. dnem ode dne zpřístupnění.
d) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat v zákonem stanovené lhůtě uvedené v odůvodnění rozhodnutí počínající běžet dnem následujícím po jeho doručení. Děkanka ve lhůtě 30 dní ode dne podání odvolání přezkoumá své rozhodnutí v rozsahu námitek uvedených v odvolání, a pokud jim sama nevyhoví a rozhodnutí nezmění, předá věc k rozhodnutí rektorovi. Ten o odvolání rozhodne ve lhůtě 30 dní od předání spisu děkankou.
e) Odvolací řízení slouží k nápravě případných vad přijímacího řízení, které měly nebo mohly mít vliv na výsledné rozhodnutí. Bude v něm v souladu s ustanovením § 50 odst. 6 zákona o vysokých školách zkoumán soulad rozhodnutí o nepřijetí a řízení, které jeho vydání předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy JU a EF JU a se stanovenými podmínkami přijetí ke studiu. **V odvolacím řízení děkanka ani rektor neposuzují zájem uchazeče o studium**. Děkanka v rámci autoremedury (§ 87 správního řádu), nebo rektor jako odvolací orgán podle povahy vady změní nebo zruší rozhodnutí o nepřijetí, pokud dojde k závěru, že v přijímacím řízení došlo k takovým vadám, které měly nebo mohly mít vliv na výsledné rozhodnutí. Pokud takovou vadu nezjistí, rektor rozhodnutí děkanky potvrdí. Jeho rozhodnutí je konečné.
f) Podle § 50 odst. 5 zákona má uchazeč právo nahlédnout do spisu (svého přijímacího řízení). Může tak učinit na studijním oddělení EF JU, a to zejména dne 13. 7. 2027 v době od 8:00 do 10:00.
g) **Uchazeč se specifickými potřebami** (se zdravotním postižením, chronickým onemocněním či jinými zdravotními problémy) má právo využít při přijímací zkoušce a v případě přijetí i v průběhu studia podpůrné opatření a služby poskytované univerzitou (podrobněji srov. vnitřní předpis Pravidla zajišťování podpůrných opatření na JU). Pokud chce tento nárok uplatnit, musí v elektronické přihlášce vybrat možnost ANO v kolonce „Zohlednění specif. potřeb". Po splnění všech administrativních náležitostí spojených s podáním přihlášky ke studiu ho budou kontaktovat pracovníci Centra podpory studentů se specifickými potřebami a seznámí ho s dalším postupem. Podrobnější informace lze získat na internetových stránkách centra (http://centrumssp.jcu.cz/), e-mailem (centrum-ssp@jcu.cz) nebo telefonicky (389 036 026). S pracovníky centra je také možné konzultovat vhodnost volby studijního programu ještě před podáním přihlášky ke studiu.

h) Posuzování splnění podmínky předchozího vzdělání uchazečů o studium se řídí Opatřením rektora č. R 450 ze dne 18. listopadu 2020.
i) V souladu s čl. 24 odst. 5 Statutu platí, že dostavením se k přijímací zkoušce uchazeč prohlašuje, že je schopen zkoušku absolvovat.
j) Vyjde-li kdykoli v průběhu studia najevo, že byl uchazeč přijat ke studiu v důsledku svého podvodného jednání, bude v souladu s ustanovením § 67 zákona ze studia vyloučen.
k) Zapíše-li se ke studiu v příslušném studijním programu nižší počet přijatých uchazečů, než je předpokládaný maximální počet přijímaných uchazečů podle přílohy č. 2, může děkanka EF JU na základě zvážení dalších okolností a časového prostoru před zahájením výuky v akademickém roce dodatečně přijmout ke studiu i uchazeče, kteří původně kapacitní podmínky nesplnili. Uchazeči, kteří se umístili na místech, která by tímto postupem mohla být dotčena, o tom budou v rozhodnutí o nepřijetí informováni. Pro dodatečné přijetí uchazeče není rozhodné, zda se odvolal proti rozhodnutí o (ne)přijetí, je však nezbytné, aby potvrdil svůj trvající zájem o studium na EF JU, jak bude instruován v rozhodnutí. Dodatečné přijímání uchazečů, kteří se umístili v pořadí nedostačujícím pro přijetí, a kteří zároveň potvrdili svůj trvající zájem, se řídí výlučně pořadím, v němž se umístili (rozhoduje pořadí nejlepších).
l) V případě, že po termínu určeném pro projevení vůle úspěšných uchazečů zapsat se do studia a po případném dodatečném přijímání, bude zřejmé, že počet uchazečů zapsaných do studia v daném studijním programu nedosahuje maximálního počtu přijímaných uchazečů podle přílohy č. 2, může být realizováno druhé kolo přijímacího řízení, a to v následujících termínech:

Termíny přijímacího řízení do bakalářských studijních programů pro akademický rok 2027/2028 v případě realizace 2. kola.

Informace o tom, že bude realizováno 2. kolo přijímacího řízení	30. 7. 2027
Podávání přihlášek v případném 2. kole	od 1. 8. – 15. 8. 2027
Mezní termín podávání přihlášek	15. 8. 2027
Mezní termín doložení dokladů o úspěšně absolvovaných školních a mimoškolních aktivitách (olympiády, mezinárodní soutěže, jazykové certifikáty apod.)	15. 8. 2027
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	1. 9. 2027
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	2. 9. 2027
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona prostřednictvím aplikace E-přihláška	3. 9. 2027
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 4 tohoto opatření, části týkající se bakalářských studijních programů)	15. 8. 2027
Online zápisy ke studiu	13. 9. – 14. 9. 2027

Termíny přijímacího řízení do navazujících magisterských studijních programů pro akademický rok 2027/2028 v případě realizace 2. kola.

Informace o tom, že bude realizováno 2. kolo přijímacího řízení	30. 7. 2027
Podávání přihlášek v případném 2. kole	od 1. 8. – 15. 8. 2027
Mezní termín podávání přihlášek	15. 8. 2027
Mezní termín doložení dokladů o úspěšně absolvovaných dalších činnostech uchazeče (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či grantových projektech a další)	15. 8. 2027
Přijímací zkoušky*	6. 9. 2027
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	7. 9. 2027
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	9. 9. 2027
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona prostřednictvím aplikace E-přihláška	10. 9. 2027
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 7 tohoto opatření, části týkající se navazujících magisterských studijních programů)	15. 8. 2027
Online zápisy ke studiu	13. 9. – 14. 9. 2027

*Uchazeči o studium obdrží pozvánku k přijímacím zkouškám prostřednictvím aplikace E-přihláška.

Nejvyšší počet uchazečů přijímaných v 2. kole přijímacího řízení se bude odvíjet od počtu uchazečů přijatých v 1. kole; bude konkretizován v informaci o realizaci 2. kola přijímacího řízení. Ostatní parametry 2. kola přijímacího řízení se od 1. kola přijímacího řízení neliší.

Podmínky pro přijetí ke studiu na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích schválil Akademický senát Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 22. 10. 2026.

Přílohy:
Příloha č. 1: Tematické okruhy pro přijímací zkoušky do navazujících magisterských studijních programů
Příloha č. 2: Předpokládané nejvyšší počty přijímaných uchazečů pro akademický rok 2027/2028
Příloha č. 3: Důležité termíny přijímacího řízení pro akademický rok 2027/2028
Příloha č. 4: Testy SCIO
Příloha č. 5: Zkouška z českého jazyka pro uchazeče o studium ve studijních programech vyučovaných v českém jazyce

doc. RNDr. Zuzana Dvořáková Líšková, Ph.D., v. r.
děkanka Ekonomické fakulty

odpovídá:
Ing. Lucie Polášková,
proděkanka pro pedagogickou činnost

Příloha č. 1
Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích „Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028"

TEMATICKÉ OKRUHY PRO PŘÍJÍMACÍ ZKOUŠKY DO NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

Studijní program Analýza v ekonomické a finanční praxi

Přijímací zkouška se uskuteční ústní formou.
Předměty:

- **Matematika a statistika** (rozsah odpovídá náplni předmětů: Finanční matematika, Teorie pravděpodobnosti a statistika).
- **Anglický jazyk** (předpokládá se úroveň znalostí B1 dle Společného evropského referenčního rámce (SERR) pro jazyky).

Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu MATEMATIKA A STATISTIKA

- Úročení – jednoduché úročení, Složený a spojitý úrok
- Umořování dluhu, RPSN
- Měření výkonosti a rizika portfolia
- Náhodné veličiny
- Průzkumná analýza dat (popisná statistika)
- Testování statistických hypotéz
- Statistické usuzování – odhady, testy (parametrické, neparametrické)
- Analýza kvalitativních proměnných
- Lineární regrese

Literatura:

Cipra, T. (2005). *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Ekopress.
Budíková, Marie; Králová, Maria; Maroš, Bohumil. (2010) *Průvodce základními statistickými metodami.* Praha : Grada Publishing.
Hindls, R. a kol. (2018). *Statistika v ekonomii*. Praha: Professional Publishing.
Anděl, Jiří. (2011) *Základy matematické statistiky*. Praha : Matfyzpress.

Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu ANGLICKÝ JAZYK

- Obecná angličtina na úrovni minimálně B1
- Terminologie z oblasti ekonomiky a financí
- Terminologie z oblasti pojištění
- Terminologie z oblasti základů matematiky a statistiky

Literatura:

ČAPKOVÁ, Halka. KROUPOVÁ, Jarmila. KUSINOVÁ, Martina. NOVÁKOVÁ, Pavla. ŠIŠKOVÁ, Zdislava (2015). Vysoká škola ekonomická. Praha: Nakladatelství Oeconomica, ISBN 928741733.
KROUPOVÁ, Jarmila; KUSINOVÁ, Martina; NOVÁKOVÁ, Pavla; ČAPKOVÁ, Halka; ŠIŠKOVÁ, Zdislava a ŠTÁFOVÁ, Gabriela (2021). *New English for business and economics. Student's book.* Praha: Oeconomica, nakladatelství VŠE, ISBN 978-80-245-2427-6.
MACKENZIE, Ian (2006). *Professional English in use: finance*. Klett, ISBN 9783125341890.

MASCULL, Bill (2004). *Business vocabulary in use. Advanced*. Cambridge: Cambridge University Press, ISBN 0-521-54070-4.
MCCARTHY, Michael (2009). *Grammar for business*. Cambridge: Cambridge University Press, 2009. ISBN 978-0-521-72720-4.
MURPHY, R. (2019). *English Grammar in Use. 5th Edition*. Cambridge University Press, ISBN 9781108457651.

Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu EKONOMIE

Přijímací zkouška z Ekonomie je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. Zkouška je společná pro studijní programy Ekonomika a management, Finance a účetnictví. V 60 minutách odpovídá uchazeč na každou z 20 testových otázek zatržením právě jedné z pěti nabídnutých odpovědí. Nejsou povoleny žádné pomůcky. Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky ekonomie v bakalářském stupni studia ekonomických studijních programů.

Tematické okruhy

i. **Chování spotřebitelů a formování poptávky.**
Individuální a tržní poptávka. Poptávková křivka. Pohyb a posun křivky a pohyb a posun po křivce. Užitek. Přebytek spotřebitele. Indiferenční analýza. Elasticita poptávky.

ii. **Chování firem a formování nabídky.**
Individuální a tržní nabídka. Nabídková křivka. Pohyb a posun křivky nabídky a pohyb a posun po křivce nabídky. Produkční funkce. Náklady, příjmy a zisk. Přebytek výrobce.

iii. **Výrobní faktory.**
Vlastnictví výrobních faktorů. Nabídka výrobních faktorů a poptávka po výrobních faktorech. Cena výrobních faktorů. Trh práce. Trh půdy. Trh kapitálu.

iv. **Konkurence.**
Dokonalá a nedokonalá konkurence. Firma v podmínkách monopolu, oligopolu a monopolistické konkurence. Analýza firmy v podmínkách dokonalé konkurence.

v. **Důchody a bohatství.**
Primární rozdělování. Přerozdělování. Nerovnosti v důchodech a jejich měření.

vi. **Agregátní nabídka a agregátní poptávka.**
Makroekonomická rovnováha. Spotřeba a investice. Teorie multiplikátoru a akcelerátoru.

vii. **Měření výkonnosti ekonomiky.**
HDP, HNP, hrubý obrat, meziprodukt, přidaná hodnota. Metody výpočtu HDP. Nedostatky měření HDP v systému národního účetnictví. Agregáty odvozené z HDP, HNP. Hospodářský (podnikatelský) cyklus.

viii. **Základní makroekonomické cíle a proměnné.**
Ekonomický růst. Cenová hladina a inflace. Zaměstnanost a nezaměstnanost. Platební bilance.

ix. **Fiskální politika.**
Státní rozpočet. Veřejné rozpočty. Nástroje fiskální politiky. Efekty fiskální politiky. Rozpočtová salda, jejich charakter a řešení. Cíle fiskální politiky.

x. **Peníze.**
Funkce peněz. Význam peněžní směny. Peněžní agregáty.

xi. **Monetární politika.**
Cíle monetární politiky. Nástroje monetární politiky. Cílování inflace. Bankovní soustava (systém). Peněžní multiplikátor.

xii. **Vnější obchodní a měnová politika.**
Teorie absolutní a komparativní výhody. Protekcionismus. Měnový kurz.

Literatura:

Faltová Leitmanová, I., Alina, J., Petrách, F., Šetek, J., & Volek, T. (2019). *Mikroekonomie 1 – pro bakalářské studium*. Ekopress.
Jurčka, V., & Macháček, M. (2023). *Makroekonomie* (4. vyd.). Grada.
Holman, R. (2016). *Ekonomie* (6. vyd.). C. H. Beck.
Mankiw, N. G. (2022). *Macroeconomics* (11th ed.). Worth Publishers.

Studijní program Ekonomika a management

Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu MANAGEMENT

Přijímací zkouška z Managementu je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. V 60 minutách odpovídá uchazeč na každou z 20 testových otázek zatržením právě jedné z pěti nabídnutých odpovědí.
Nejsou povoleny žádné pomůcky. Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky předmětů Management a Operační management v bakalářském stupni studia studijního programu Ekonomika a management.

i. **Podstata managementu.**
Pojmy manažer, management. Vztah řízení k ostatním vědám. Úrovně managementu. Manažerské vlastnosti, role, dovednosti. Historický vývoj managementu. Kritické faktory úspěchu, model 7S.

ii. **Plánování.**
Charakter plánování, prvky plánování, význam plánování, stanovení cílů a priorit, konflikty mezi cíli, měřítka cílů, zdroje. Typy cílů, formulování cílů, management podle cílů, charakteristika dobře stanovených cílů. Obsah plánů, členění plánů, princip SMART. Řízení času.

iii. **Strategické řízení.**
Pojem strategické řízení, strategie, integrovaný model procesu strategického řízení, vize. Poslání, cíle, strategie organizace. Analýzy vnitřního (finanční analýza, analýza výsledků v jednotlivých funkcionálních oblastech) a vnějšího prostředí podniku (PESTLE, Porterův model), analýza zájmových skupin, SWOT analýza, SWOT matice, typologie strategií, benchmarking, formulace strategie, hodnocení a výběr strategie, realizace a kontrola strategie.

iv. **Organizování.**
Pojem organizování, prvky organizování (princip OSCAR), plochá a strmá organizační struktura, liniová struktura, liniově štábní struktura, funkční struktura, divizní struktura, hybridní struktura, maticová struktura. Delegování pravomocí, specializace, rozpětí řízení. Organizační struktura, odpovědnost, autorita, centralizace, decentralizace, faktory ovlivňující volbu organizační struktury.

v. **Vedení lidí a řízení lidských zdrojů.**
Pojem vedení, moc, teorie vedení založené na osobních kvalitách a způsobu chování, teorie manažerské mřížky, situační teorie, teorie cesta-cíl. Pojem vůdcovství, lídr. Vedení týmu. Význam lidských zdrojů, proces řízení lidských zdrojů. Pojem řízení lidských zdrojů, význam, personální činnosti (plánování, získávání, výběr, hodnocení, odměňování, vzdělávání, rozvoj, personální informační systém).

vi. **Motivace.**
Pojem motivace a stimulace, motivační proces, teorie motivace zaměřené na obsah (Maslowova hierarchie potřeb, Herzbergova dvoufaktorová teorie), teorie zaměřené na proces (Stimulační teorie). Teorie X a Y.

vii. **Rozhodování.**
Pojem rozhodování, obsahová a procedurální stránka rozhodování, dobře a špatně strukturované problémy, rozhodovací proces, rozhodování za rizika a nejistoty, postoj rozhodovatele k riziku. Typy manažerských rozhodnutí.

viii. **Manažerská komunikace.**
Pojem komunikace, význam komunikace, proces a prvky komunikace, sestupná, vzestupná, horizontální a diagonální komunikace. Bariéry efektivní komunikace, překonávání bariér. Verbální a neverbální komunikace, výhody a nevýhody ústní a písemné komunikace, porady.

ix. **Podniková kultura.**

Pojem podniková kultura, úrovně podnikové kultury, prvky podnikové kultury, typologie podnikové kultury podle výrazného determinantu, diagnostika podnikové kultury, změna podnikové kultury, nástroje a principy změny.

x. **Kontrolování.**
Pojem kontrola, členění kontrolních procesů, fáze kontroly, hodnotící kritéria kontroly, funkce a předmět kontroly, subjekt kontroly, audit, controlling, vnitřní kontrolní systém. Typy kontroly.

xi. **Operační management a řízení provozních činností.**
Operační management – vymezení, tři druhy aktivit, operační management ve výrobě a ve službách. Vztah OM k manažerským úrovním, funkčním oblastem podniku. Úkoly operačního managementu, operační manažer, operační model. Procesy, činností a operace. Řízení a analýza provozních činností.

xii. **Standardizace, podnikové normy a měření práce.**
Zakladatel standardizace a měření času: Taylor. Význam standardizace, standard, normativní základna, technickohospodářské normy, normy kapacitní a normy živé práce. Činnosti, patřící a nepatřící do výkonových norem. Měření času a tvorba norem: průměrný pracovník, rating a přirážky.

xiii. **Technologická infrastruktura a management informací**
Moderní technologie v podniku, Amarův zákon a hype cyklus, Průmysl 4.0, robotizace, digitalizace, umělá inteligence. Pojmy informace, data, znalosti. Management informací, IS a IT, databáze, datová centra. ETL proces, dolování dat, Business Intelligence. Provoz, podpora a údržba IT.

xiv. **Management layoutu, organizace práce a ergonomie.**
Umístění pracovního stanoviště a možné metody, rozmisťovací strategie a jejich výhody a nevýhody: pevné, procesní, buňkové, linkové. Dělba práce – výhody a nevýhody. Rotace práce, zvětšení rozsahu, obohacování práce, nové způsoby organizace práce. Ergonomie, pracoviště, manipulační prostor, hygienické podmínky práce.

xv. **Management infrastruktury a podpůrných činností**
Externí zajištění zdrojů, outsorcing a insourcing, výhody a nevýhody. Facility management – definice, 3P, rozhodování a činnosti FM. Facility manažer. Údržba a obnovovací procesy.

xvi. **Management podnikových zdrojů a kapacit.**
Asset management (řzení aktiv / správa majetku), životní cyklus aktiv. Podnikové zdroje – členění a charakteristika. VRIO analýza, kapacita – definice, druhy, výrobní kapacita, výpočet. Kapacitní plánování – dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé.

xvii. **Management vztahů a sítí.**
Vztahy mezi podniky a trendy v podnikání. Intrapodnikání, spin koncepce, subkontrakting, strategické aliance, klastry. Podnikatelské sítě – charakteristika, struktura a uspořádání, pozice, typy sítí. Virtuální podnik.

xviii. **Hodnotový management a inovace.**
Hodnota a přidaná hodnota, hodnotový řetězec, hodnotová inovace, hodnotové křivky. Hodnotový management a hodnotová analýza, etapy hodnotové analýzy.

Literatura:

Řehoř, P., a kol. (2018). *Management*. Č. Budějovice: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.

Dědina, J., Šikýř, M., & Šafránková, J. M. (2018). *Management a organizace: současné přístupy k řízení lidí a vytváření organizací*. Ostrava: Key Publishing s.r.o.

Jurová, M., et al. (2016). *Výrobní a logistické procesy v podnikání*. Praha: Grada.

Robbins, S. P., Coulter, M. K., & Decenzo, D. A. (2017). *Fundamentals of management*. Boston: Pearson.

Slack, N., Brandon Jones, A., & Burgess, N. (2022). *Operations Management*. New York: Pearson Education.
Štrup, O., & Štěpničková, I. (2022). *Základy Facility managementu*. Praha: Professional Publishing.
Švecová, L., Veber, J. (2021). *Produkční a provozní management*. Praha: Grada.
Vaněček, D., & Pech, M. (2019). *Operační management*. EF JU.
Veber, J. a kol. (2021). *Management – základy, přístupy, soudobé trendy.* Praha: Ekopress.
Lussier, R. N. (2019). *Management fundamentals: concepts, applications, and skill development*. Los Angeles: SAGE.

Studijní program Finance a účetnictví

Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu FINANCE A ÚČETNICTVÍ A DANĚ

Přijímací zkouška z Financí a účetnictví a daní je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. V 60 minutách odpovídá uchazeč na každou ze stanovených testových otázek. Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky financí, účetnictví a daňového systému v bakalářském stupni studia ekonomických studijních programů.
Požadavky:

- směrná účtová osnova (dodána),
- kalkulačky (k dispozici na počítačích).

Tematické okruhy – finance

i. **Časová hodnota peněz.**
Úrok jednoduchý a složitý, rentový a anuitní počet, současná a budoucí hodnota anuity, současná hodnota perpetuity.

ii. **Majetková a kapitálová struktura podniku.**
Faktory na tyto struktury působící a možnosti jejich ovlivnění, vliv právní formy podnikání.

iii. **Finanční analýza.**
Uživatelé FA; cíle a oblasti FA; informační zdroje; techniky a metody FA. Analýza rentability, aktivity, likvidity, zadluženosti, peněžních fondů, peněžních toků, tržní efektivity. Predikce finanční tísně; bonita a finanční zdraví. Finanční plánování. Dupont schéma. EVA A MVA.

iv. **Cash flow.**
Výpočet, výkaz, využití.

v. **Oběžný majetek a jeho řízení – zásoby, pohledávky, peněžní prostředky.**
Charakteristika zásob, stanovení potřebné výše, optimalizační modely, metody oceňování zásob. Charakteristika pohledávek, zajišťovací prostředky, platební a finanční instrumenty, metody placení, vymáhání pohledávek. Modely řízení peněžních prostředků (Baumolův a Miller Orrův model), přímé řízení peněžních prostředků, krátkodobý finanční plán.

vi. **Zdroje krátkodobého financování.**
Obchodní, krátkodobé bankovní a směnečné úvěry (revolvingový, lombardní, kontokorentní, eskontní, negociační, akceptační, avalový a remboursní).

vii. **Zdroje dlouhodobého financování – interní a externí zdroje.**
Zisk (charakteristika, rozdělení zisku, dividendová politika, vliv právní formy na rozdělování výsledku hospodaření), odpisy (charakteristika, metody odepisování). Kmenové a prioritní akcie, dlouhodobé bankovní úvěry, obligace, projektové financování, leasing, dlouhodobé obchodní úvěry, zahraniční financování, ostatní dlouhodobé nebankovní zdroje.

viii. **Hodnocení efektivnosti investic.**
Identifikace kapitálových příjmů a výdajů, metody založené na peněžních tocích a na zisku, nákladové metody, výběr způsobu financování.

ix. **Charakteristika cenných papírů a cenné papíry peněžního trhu.**
Definice a členění cenných papírů, právní úprava cenných papírů v ČR, cenné papíry peněžního trhu (pokladniční poukázky, depozitní certifikáty, komerční papíry, směnky).

x. **Dluhopisy.**

Charakteristika a druhy dluhopisů, oceňování dluhopisu, alikvotní výnos, výnos dluhopisu (nominální, běžný, rendita, výnos do doby splatnosti), výnosové křivky, rizika spojená s dluhopisem – úrokové riziko (durace, konvexita, imunizace), úvěrové riziko (rating) a další rizika (měnové, inflační atd.).

xi. **Akcie.**
Charakteristika a druhy akcií, práva spojená s akciemi, oceňování akcie, výnosy spojené s akcií a výpočet výnosnosti (ex-post, ex-ante), měření a výpočet rizika akcie (ex-post, ex-ante).

xii. **Analýza portfolia.**
Definice portfolia, diverzifikace, výnosnost portfolia, riziko portfolia, riziko systematické a nesystematické.

xiii. **Nepodmíněné (lineární) finanční deriváty.**
Forwardové kontrakty (charakteristika a druhy, pozice v kontraktu, ocenění a vypořádání), kontrakty futures (charakteristika a druhy, pozice v kontraktu, vnitřní hodnota, obchodování a vypořádání), swapy (charakteristika a druhy, swapový dealer).

xiv. **Podmíněné (nelineární) finanční deriváty.**
Charakteristika a druhy opcí, pozice v kontraktu, oceňování opce (vnitřní a časová hodnota opce), waranty.

Doporučená literatura – finance:

Hrdý, M., & Krechovská, M. (2016). *Podnikové finance v teorii a praxi* (2. vyd.). Wolters Kluwer.
Marek, P. (2009). *Studijní průvodce financemi podniku*. Ekopress.
Revenda, Z., Mandel, M., Kodera, J., Musílek, P., & Dvořák, P. (2023). *Peněžní ekonomie a bankovnictví* (7. vyd.). Ekopress.
Růčková, P. (2021). *Finanční analýza: Metody, ukazatele a využití v praxi* (7. aktualizované vydání). Grada.
Veselá, J. (2019). *Investování na kapitálových trzích* (3. vyd.). Wolters Kluwer.
Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

Tematické okruhy – účetnictví

i. **Úvod do účetnictví jako informačního systému podniku.**
Pojem, význam a funkce účetnictví. Předmět účetnictví. Účetní soustavy. Obecné zásady účetnictví. Uživatelé účetnictví. Právní úprava účetnictví. Účet – podstata, funkce. Druhy účtů. Účtová osnova. Účetní zápisy (podvojnost a souvztažnost). Nástroje průkaznosti účetnictví. Účetní knihy. Inventarizace majetku a závazků. Majetek podniku a jeho zdroje – aktiva a pasiva.

ii. **Dlouhodobý majetek (hmotný, nehmotný).**
Obsahové vymezení a členění dlouhodobých aktiv. Principy a konkrétní varianty ocenění, vyjádření rizika znehodnocení. Opotřebení a amortizace a varianty jeho zobrazení. Opravné položky. Účtování o pořízení, odepisování a vyřazení dlouhodobého majetku.

iii. **Finanční majetek – cenné papíry (dlouhodobé, krátkodobé).**
Základní pojmy a ocenění finančního majetku (cenných papírů), vyjádření jeho přecenění v účetnictví. Účtování o finančním majetku (cenných papírech). Tvorba a zachycení kursových rozdílů u majetkových položek – kurzové rozdíly.

iv. **Zúčtovací vztahy – pohledávky a závazky.**

Obsahové vymezení a členění pohledávek a závazků, jejich oceňování, vznik a zánik. Vyjádření pohledávek a závazků v cizí měně – kurzové rozdíly. Opravné položky a odpis pohledávek – varianty promítnutí dle účetních i daňových předpisů. Postoupení pohledávek. Zúčtování se zaměstnanci, institucemi a společníky se statutem zaměstnanci. Daňová soustava České republiky a její vztah k účetnictví – daně. Vymezení a účtování dotací. Zúčtování v účtové skupině 35 a 36.

v. **Zásoby.**
Obsahové vymezení a členění zásob. Principy a konkrétní varianty ocenění zásob, metody evidence zásob, účtování zásob – způsob a a B. Zvířata jako specifický okruh aktiv podniku (krátkodobých i dlouhodobých).

vi. **Vlastní kapitál a cizí kapitál.**
Obsahové vymezení a jeho struktura. Základní kapitál a jeho tvorba. Možnosti zvyšování a snižování základního kapitálu. Fondy – tvorba a čerpání. Rezervy – účetní a daňový pohled. Bankovní úvěry a půjčky. Účtování o vlastním a cizím kapitálu.

vii. **Náklady a výnosy, výsledek hospodaření.**
Kategorie nákladů a výnosů a jejich účtování. Časové rozlišování nákladů a výnosů a jeho vliv na výsledek hospodaření. Transformace hrubého výsledku hospodaření na daňový základ a výslednou daň z příjmů – splatnou. Odložená daňová povinnost. Použití výsledku hospodaření u jednotlivých forem obchodních korporací: akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, družstvo.

viii. **Specifické operace se závodem (podnikem). Leasing.**
Prodej a nákup závodu (podniku). Vstup do likvidace, fúze, rozdělení a přeměny závodu (podniku). Pacht závodu (nájem podniku). Leasingové financování majetku – účetní pohled.

ix. **Účetní uzávěrka a závěrka.**
Fáze účetní uzávěrky. Základní pojmy v oblasti účetní závěrky – účetních výkazů. Cíle a charakteristiky účetních výkazů a jejich vypovídací schopnost. Účetní výkazy – rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha, přehled o peněžních tocích, přehled změn vlastního kapitálu v podmínkách českého účetnictví – jejich formální a obsahová náplň. Audit účetní závěrky.

x. **Konsolidace účetní závěrky.**
Základní pojmy a vymezení konsolidačního celku. Metody konsolidace.

xi. **Úvod do manažerského účetnictví.**
Vztah finančního, nákladového a manažerského účetnictví, vývoj manažerského účetnictví, soustavy účetních informací, controlling. Pojetí a členění nákladů v manažerském účetnictví. Kalkulačně výkonové účetnictví, výkonnostní management, bod zvratu.

xii. **Kalkulační systém.**
Kalkulační systém a jeho využití při řízení, metody evidence a kalkulace nákladů. Členění nákladů. Kalkulační vzorce. Alokace nepřímých nákladů. Kalkulace plných a variabilních nákladů. Metoda sdružených nákladů.

xiii. **Rozpočtování.**
Systém plánů a rozpočtů, forma rozpočtů, řízení režijních nákladů. Funkce rozpočtů. Proces sestavování a schvalování rozpočtu. Vztah předběžné kalkulace a rozpočtu nákladů. Metody stanovení rozpočtovaných nákladů. Způsob kontroly dodržení rozpočtu.

xiv. **Odpovědnostní účetnictví a tvorba cen.**
Systém řízení jednotlivých odpovědnostních středisek, řízení odpovědnostních středisek. Cenová rozhodování, tvorba cen. Vztahy mezi jednotlivými

vnitropodnikovými útvary. Základní varianty ocenění mezi jednotlivými vnitropodnikovými útvary. Ekonomická struktura podniku. Vnitropodnikové ceny.

xv. **Řízení odchylek.**
Metoda standardních nákladů a výnosů, rozdílové metody řízení hospodárnosti jednicových nákladů. Odchylky, analýza odchylek. Průběžné a následné zjišťování odchylek. Rozpočtování a metoda standardních nákladů.

Doporučená literatura – účetnictví:

České účetní standardy pro podnikatele.
Fibírová, J., Šoljaková, L., Wagner, J., & Petera, P. (2019). *Manažerské účetnictví. Nástroje a metody*. Wolters Kluwer.
Líbal, T. (2018). Účetnictví – principy a techniky. Praha: ICU.
Ryneš, P. (2024). Podvojné účetnictví a účetní závěrka: průvodce podvojným účetnictvím k 1.1.2024. Olomouc: ANAG.
Svoboda, J. (2018). Finanční účetnictví – cvičení. České Budějovice: EF JU v Českých Budějovicích.
Vlčková, M., & Svoboda, J. (2017). Základy účetnictví – Cvičení. České Budějovice: EF JCU v Českých Budějovicích.
Vlčková, M. (2016). Manažerské účetnictví. Cvičení. České Budějovice: EF JCU v Českých Budějovicích.
Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Tematické okruhy – daně

i. **Charakteristika daně, vlastnosti a funkce daní.**
Pojem daň, funkce daní, požadavky na daňový systém, třídění daní.

ii. **Daňový systém ČR, konstrukční prvky daně.**
Daňový mix České republiky, daňový subjekt, předmět daně, osvobození od daně, zdaňovací období, základ daně, odpočty od základu daně, sazba daně, slevy na dani.

iii. **Správa daní, správce daně.**
Definice, pravidla správy daní, úřední osoba, věcná působnost a místní příslušnost správce daně, osoby zúčastněné při správě daní, zastupování. Základní principy daňového řízení, lhůty. Opravné a dozorčí prostředky v daňovém řízení.

iv. **Fáze správy daní.**
Jejich charakteristika, řízení registrační. Daňová tvrzení, vyměření daně, doměření daně. Placení a vymáhání daní. Příslušenství daně, zálohy na daň, placení a evidence daní, vymáhání, zajištění daně, daňová exekuce. Daňová kontrola. Místní šetření.

v. **Daňový systém ČR v mezinárodním měřítku.**
Ukazatele porovnávání daňových soustav, právní předpisy evropské unie, výhody a nevýhody harmonizace daní. Mezinárodní zdanění. Harmonizace daní v Evropské unii. Zdanění příjmů ze zdrojů mimo ČR, mezinárodní smlouvy o zamezení dvojímu zdanění.

vi. **Daň z přidané hodnoty.**
Předmět daně, územní působnost, obrat, registrace k dani, zdaňovací období, daňové subjekty, ručení, daňové doklady, místo plnění, zdanitelné plnění, základ daně, sazby daně, plnění osvobozené s nárokem na odpočet, plnění osvobozené bez nároku na odpočet, režim přenesení daňové povinnosti, odpočet daně, výše daně, nadměrný odpočet, daňové přiznání, souhrnné hlášení, lhůty, pravidla aplikace DPH v rámci EU a ve vztahu ke třetím zemím.

vii. **Spotřební daně.**
Vymezení daní, daňové subjekty, předmět daní, osvobození, sazby daní, základ daně, daňový sklad, podmíněné osvobození, správa daní, označování výrobků podléhajících dani, výše daně.

viii. **Ekologické daně a clo.**
Vymezení daní, daňové subjekty, předmět daní, osvobození, sazby daní, základ daně, zdaňovací období, výše daně, správa daní. Dovozní clo, celní režimy, celní předpisy, celní sazebník, celní sklad, správa cla, deklarant.

ix. **Daň z příjmů fyzických osob.**
Charakteristika, subjekty, zdanitelné příjmy, daňově uznatelné a neuznatelné výdaje, daňová evidence, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, dílčí základy daně, samostatný základ daně, základ daně, výpočet daně, odpočty od základu daně, sazby daně, slevy na dani, zálohy na daň, daňové přiznání, postup při zdanění příjmů ze závislé činnosti.

x. **Daň z příjmů právnických osob.**
Charakteristika, subjekty, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, úprava výsledku hospodaření, odpisy, technické zhodnocení, rezervy, základ daně, výpočet daňové povinnosti, odpočty od základu daně, sazba daně, slevy na dani, zálohy na daň, výše daně, daňové přiznání.

xi. **Pojistné na sociální zabezpečení.**
Charakteristika subsystémů, pojištěnci, rozhodné období, vyměřovací základ, pojistné, zálohy, povinnosti osoby samostatně výdělečně činné, přehled příjmů a výdajů.

xii. **Pojistné na veřejné zdravotní pojištění.**
Charakteristika, pojištěnci, rozhodné období, vyměřovací základ, pojistné, zálohy, povinnosti osoby samostatně výdělečně činné, přehled příjmů a výdajů.

xiii. **Daň z nemovitých věcí.**

Charakteristika daní, subjekty, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, sazby daně, koeficienty, základ daně, výše daně, daňové přiznání, splatnost daně.

xiv. **Daň silniční.**
Charakteristika daně, předmět daně, osvobození, subjekt daně, sazby daně, základ daně, slevy na dani, výše daně.

xv. **Daň z hazardních her.**
Rozpočtové určení daně, poplatník, předmět daně, zdaňovací období, základ daně, sazby daně a správa daně.

Doporučená literatura – daně:

Marková, H. (2025). *Daňové zákony 2025*. Úplná znění platná k 1. 1. 2025. Grada.
Svátková, S. (2022). *Česká daňová soustava 2022*. Univerzita J. E. Purkyně.
Vančurová, A., & Zídková, H. (2024). *Daňový systém ČR 2024*. Wolters Kluwer.

Příloha č. 2

Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích "Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028"

PŘEDPOKLÁDANÉ NEJVYŠŠÍ POČTY PŘIJÍMANÝCH UCHAZEČŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2027/2028

1. Bakalářské studijní programy – prezenční studium:
   - Analýza v ekonomické a finanční praxi 20 uchazečů
   - Cestovní ruch 80 uchazečů
   - Ekonomika a management 100 uchazečů
   - Ekonomika v energetice 30 uchazečů
   - Finance a účetnictví 100 uchazečů
   - Management a ekonomika sportu 30 uchazečů
   - Management regionálního rozvoje 40 uchazečů
   - Podniková informatika 40 uchazečů

2. Bakalářské studijní programy – kombinované studium:
   - Cestovní ruch 15 uchazečů
   - Ekonomika a management 40 uchazečů
   - Ekonomika v energetice 15 uchazečů
   - Finance a účetnictví 40 uchazečů
   - Management a ekonomika sportu 15 uchazečů
   - Podniková informatika 10 uchazečů

3. Bakalářský studijní program – distanční studium:
   - Management regionálního rozvoje 25 uchazečů

4. Navazující magisterské studijní programy – prezenční studium:
   - Analýza v ekonomické a finanční praxi 20 uchazečů
   - Ekonomika a management 80 uchazečů
   - Finance a účetnictví 60 uchazečů

5. Navazující magisterské studijní programy – kombinované studium:
   - Ekonomika a management 60 uchazečů
   - Finance a účetnictví 60 uchazečů

Příloha č. 3

Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích "Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028"

DŮLEŽITÉ TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO BAKALÁŘSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2027/2028

Mezní termín podávání přihlášek	**30. 4. 2027**
Mezní termín doložení dokladů o úspěšně absolvovaných školních a mimoškolních aktivitách (olympiády, mezinárodní soutěže, jazykové certifikáty apod.)	**30. 4. 2027**
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	**10. 6. 2027**
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	**14. 6. 2027**
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona prostřednictvím aplikace E-přihláška	**15. 6.–18. 6. 2027**
Termín pro nahlížení uchazečů do spisu zejména	**13. 7. 2027**
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 4 tohoto opatření, části týkající se bakalářských studijních programů)	**30. 6. 2027**
Online zápisy do studia	**1. 7.–18. 7. 2027**
Náhradní termín online zápisu do studia*	**13. 9.–14. 9. 2027**

* V případě závažných a řádně doložených důvodů pro neprovedení řádného zápisu do studia se musí uchazeč (pokud má o zápis skutečný zájem) do 5 dnů od termínu zápisu omluvit. V tomto případě žádá formou emailu o náhradní termín zápisu. Tuto žádost zašle uchazeč na email: pigosova@ef.jcu.cz nebo lpigosova@ef.jcu.cz .

DŮLEŽITÉ TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2027/2028

Mezní termín podávání přihlášek	**30. 4. 2027**
Mezní termín doložení dokladů o úspěšně absolvovaných dalších činnostech uchazeče (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či grantových projektech a další)	**30. 4. 2027**
Přijímací zkoušky*	**7. 6. – 11. 6. 2027**
Náhradní termín pro přijímací zkoušky*	**17. 6. 2027**
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	**18. 6. 2027**
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	**21. 6. 2027**
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona prostřednictvím aplikace E-přihláška	**22. 6.–25. 6. 2027**
Termín pro nahlížení uchazečů do spisu zejména	**13. 7. 2027**
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 7 tohoto opatření, části týkající se navazujících magisterských studijních programů)	**30. 6. 2027**
Online zápisy do studia	**1. 7.–18. 7. 2027**
Náhradní termín online zápisu do studia**	**13. 9.–14. 9. 2027**

* Uchazeči o studium obdrží pozvánku k přijímacím zkouškám prostřednictvím aplikace E-přihláška s přesným termínem konání přijímací zkoušky. Náhradní termín je určen pouze těm uchazečům, kteří se na řádný termín ze závažných zdravotních důvodů (doložených

potvrzením od lékaře) nebo pro souběžné konání státní závěrečné zkoušky v daném dni dostavit nemohou a požádají o umožnění účasti na tomto náhradním termínu nejpozději do **15. 6. 2027.**

** V případě závažných a řádně doložených důvodů pro neprovedení řádného zápisu do studia se musí uchazeč (pokud má o zápis skutečný zájem) do 5 dnů od termínu zápisu omluvit. V tomto případě žádá formou emailu o náhradní termín zápisu. Tuto žádost zašle uchazeč na email: pigosova@ef.jcu.cz nebo lpigosova@ef.jcu.cz .

Příloha č. 4

Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích "Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028"

NÁRODNÍ SROVNÁVACÍ ZKOUŠKY – SCIO TESTY

EF JU uznává výsledky SCIO testu Obecných studijních předpokladů (OSP) z termínů akademického roku 2026/2027:

- 5. 12. 2026
- 12. 1. 2027
- 30. 1. 2027
- 20. 2. 2027
- 20. 3. 2027

Uchazečům budou uznány i výsledky SCIO testu Obecných studijních předpokladů (OSP) absolvovaného v akademickém roce 2025/2026, a to v jakémkoli termínu.

Test Obecných studijních předpokladů je tvořen 2 oddíly:

- Verbální oddíl (35 minut, 33 úloh),
- Analytický oddíl (50 minut, 33 úloh).

Jeho ukázka je ke stažení zde: https://www.scio.cz/nsz/testy/osp.asp.

Fakulta nepřebírá výsledky testů OSP od společnosti SCIO, **uchazeč je musí doložit certifikátem, a to v elektronické podobě** (elektronický certifikát vydaný společností SCIO, anebo PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí z tištěného certifikátu vydaného společností SCIO)**.**

Příloha č. 5

Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích "Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028"

ZKOUŠKA Z ČESKÉHO JAZYKA PRO ÚČELY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Zkouška z českého jazyka absolvovaná na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích slouží pouze pro účely přijímacího řízení na fakultu. **Je zpoplatněna částkou 3.000,- Kč**. Zájemci o tuto zkoušku kontaktují Ing. Lucii Poláškovou na e-mailové adrese polaskova@ef.jcu.cz, a to nejpozději **do 30. 4. 2027**.

Výsledek zkoušky* z českého jazyka absolvované na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích lze uplatnit nejdéle po dobu 2 let od absolvování této zkoušky.

Zkouška se uskuteční **online** formou. Po registraci obdrží uchazeč instrukce pro vykonání **písemné části.** Písemnou část musí složit nejpozději do **28. 5. 2027**.

Po úspěšně vykonané písemné části obdrží uchazeč instrukce pro registraci na ústní část zkoušky e-mailem. Ústní část zkoušky je nutno absolvovat nejpozději **do 30. 6. 2027**.

SKLADBA ZKOUŠKY Z ČESKÉHO JAZYKA NA ÚROVNI B2

Název části	Úloha	Rozsah	Počet úkolů	Forma úkolů	Dosažený/ maximální počet bodů
Čtení s porozuměním	Úloha 1	1 středně dlouhý text (100–110 slov)	5	Výběr ze dvou alternativ (ano/ne)	5/5
	Úloha 2	1 dlouhý text (300–330 slov)	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
Poslech s porozuměním	Úloha 1	1 dialog	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
	Úloha 2	1 monolog	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
Psaní	Úloha 1	Doplňování textu	20	Úloha cloze	20/20
	Úloha 2	Text dopisu/emailu	10	Úloha cloze	10/10
Ústní část mluvení	Úloha 1	3 minuty/kandidát	Řízený monolog		20/20
	Úloha 2	3 minuty/kandidát	Řízená konverzace s examinátorem na vybrané téma		20/20
	Ústní interakce (hodnotí se celkem za všechny úlohy)				5/5
	Fonologická kompetence (hodnotí se celkem za všechny úlohy)				5/5
				Celkem	**100 / 100**

* Pouze pro účely přijímacího řízení na Ekonomickou fakultu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.